



DIOCESE DE FREJUS-TOULON

Demande d'utilisation d'une église pour une manifestation culturelle

A adresser au curé de la paroisse de
avant le

1. Organisme demandeur :

Représenté par

NOM.....

Prénom

Fonction

Adresse

Code postal Ville

Tél. Fax

Demande l'autorisation d'organiser la manifestation culturelle suivante :

.....

Le A (heure)

Dans l'église de (commune)

Durée prévue :

Programme prévu (mettre en annexe le programme détaillé complet) :

.....

Le nombre d'exécutants est de chanteurs ou choristes.

Autres :

Les dates et heures des répétitions désirées et l'installation du matériel auraient lieu :

Le de à

Le de à

Le de à

L'utilisation de l'orgue demandée : Oui. Non.

Matériel installé :

.....

.....

La remise en état des lieux se fera le à

Responsable de l'organisation :

Assurance de l'organisateur :

N° de police :

Nom et adresse de l'assureur (mettre en annexe une copie de la police d'assurance et de la
quittance correspondante) :

.....

Conditions d'entrée :

Le demandeur reconnaît avoir pris connaissance des conditions d'utilisation de l'église rappelées
ci-dessus, s'engage à les respecter précisément, et déclare sur l'honneur être totalement en règle
avec les obligations qu'elles édictent.

Fait à le

Nom et signature du demandeur

Pièces à joindre :

Programme **complet** des œuvres.

Police et quittance d'assurance.

2. Réponse du curé affectataire de la paroisse

Acceptation de la demande d'organisateur : Oui. Non.

Remarques :

.....
.....
.....

Les installations et répétitions pourront avoir lieu :

Le à (heure)

Le à (heure)

Les installations et répétitions devront se terminer à

Les installations et répétitions seront impossibles les

.....

(il est rappelé que les visites ne sont pas autorisées pendant les offices).

Fait à le

<i>Signature du curé</i>
